



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
Codice Fiscale 81004790143

Istituti Tecnici Economico (T.E.A.) e Tecnologico (T.C.A.) - Licei Scientifico e Scienze Umane
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398

e-mail: sois00600d@istruzione.it - itcgliceo@libero.it - e-mail pec: sois00600d@pec.istruzione.it
sito web: www.davincichiavenna.gov.it

CIRCOLARE N. 22

Chiavenna, lì 02 ottobre 2014

- **AI DOCENTI**
- **AGLI ALUNNI**
- **AI GENITORI**
- **AL DSGA**

OGGETTO: INFORMATIVA E DISPOSIZIONI COME DA COLLEGIO DOCENTI DEL 30 SETTEMBRE 2014

Si riportano qui di seguito le delibere approvate dal Collegio dei Docenti del 30 settembre 2014 al fine di renderle immediatamente esecutive.

1) RICEVIMENTO SETTIMANALE DEI DOCENTI

A partire da quest'anno scolastico, al fine di evitare resse e lunghe attese dei genitori nei corridoi e rendere più funzionale e più proficuo il colloquio, gli incontri settimanali con le famiglie si effettuano su appuntamento secondo le seguenti modalità:

- a) Per ogni docente si fissa un'ora di ricevimento settimanale che viene comunicata alle famiglie interessate;
- b) Le famiglie prendono appuntamento con il docente utilizzando l'apposita specifica sul registro elettronico o, qualora non possano servirsi di tale strumento, il diario dell'alunno con una semplicissima richiesta che l'alunno stesso fa vistare dal docente interessato; in via eccezionale, se per qualche motivo le due modalità indicate non dovessero essere praticabili si può contattare direttamente la segreteria.
- c) Il servizio sarà attivato nei prossimi giorni non appena si disporrà dell'organico completo.

2) PROGRAMMAZIONE - PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE – DOCUMENTO 15 MAGGIO

Il Collegio dei docenti, per garantire la gestione unitaria dell'Istituto (Dlgs 165, art. 25, c. 2) e una sostanziale omogeneità di comportamenti, ha deliberato l'adozione dei "modelli" sotto riportati il cui uso diviene obbligatorio. Detti modelli sono reperibili sul sito della scuola (**Segreteria > Modulistica > Programmazione**) in formato word per cui sono facilmente scaricabili e adattabili alle esigenze di ognuno. I modelli vanno compilati con scrittura digitale per poter essere inseriti nel sito dell'istituto e/o sul registro elettronico.

I modelli riguardano i seguenti aspetti: **Programmazione del CdC** (da presentare nel Consiglio di classe di ottobre), **Piano di lavoro individuale** (scadenza: 31 ottobre da inserire nel registro elettronico, si può iniziare già da oggi), **Programmazione del Viaggio di istruzione** (scadenza 31 ottobre, da presentare dunque nel CdC di ottobre), **Programmazione di altre attività extracurricolari** (visite guidate, attività di Scienze motorie ecc.), **Documento del 15 maggio**, **Programma svolto**, **Relazione finale**.

a) PIANO DI LAVORO INDIVIDUALE

In particolare, per quanto riguarda il **Piano di lavoro individuale**, relativamente all'indicazione dei **tempi** nella scansione quadrimestrale dei contenuti, si è convenuto che il piano si articola in "**moduli**" e in "**unità didattiche**", per i "moduli" si indica un "**periodo**" (ultima colonna a destra) relativamente lungo (es.: ottobre,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
Codice Fiscale 81004790143

Istituti Tecnici Economico (T.E.A.) e Tecnologico (T.C.A.) - Licei Scientifico e Scienze Umane
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398

e-mail: sois00600d@istruzione.it - itcgliceo@libero.it - e-mail pec: sois00600d@pec.istruzione.it
sito web: www.davincichiavenna.gov.it

novembre-dicembre ecc.), per le unità didattiche ("unità minime di apprendimento") si indicano le "**ore previste**" (penultima colonna a destra), normalmente, **tra le 3 e le 5** ore per le materie che non superano le 5 ore settimanali di lezione e tra le **6-8** ore (**max 10**) per le altre che superano la detta soglia di 5 ore settimanali.

b) DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO

In merito al **Documento del 15 maggio**, si è stabilito che il "**Programma svolto**" e la "**Relazione finale**" saranno presentati come "**allegati**"; qualora, nel "**Programma svolto**", si dovesse rendere necessaria l'inclusione di argomenti da svolgere dopo il 15 maggio, questi verranno indicati con un **asterisco (*)** e quindi con la dicitura "**argomenti da svolgere dopo il 15 maggio**", se tali argomenti, così indicati, per qualche giustificato motivo, non verranno svolti, il docente effettuerà, tramite i commissari interni, una comunicazione ulteriore alla commissione d'esami.

c) VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE

Le Visite (visite guidate di un giorno) e Viaggi di istruzione sono normate dal "**Regolamento Viaggi e Visite di istruzione**" approvato dal Consiglio d'Istituto del 30 settembre 2014 e pubblicato sul sito della scuola (**Istituto > Regolamenti**).

3) BES – PDP

Infine, per quanto riguarda l'attività di inclusione, individuazione dei BES e definizione dei PDP, si fa riferimento a quanto previsto dal PAI (**POF > allegati**), tra l'altro illustrato nel Collegio in questione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Salvatore La Vecchia