



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
Codice Fiscale 81004790143**



Istituti Tecnici A.F.M. e C.A.T. - Licei Scientifico e Scienze Umane
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:
sois00600d@pec.istruzione.it sito web: www.davincichiavenna.gov.it

CUP: D99G16004100007

Chiavenna, lì 3 ottobre 2017

CIG: ZE4201AD22

Ai docenti dell'Istituto

Agli Atti

All'Albo on line

OGGETTO: Avviso per il reclutamento di docenti TUTOR D'AULA .

Codice identificativo del progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-330.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali prot.n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016 del MIUR – Dipartimento per la programmazione – Direzione Generale per interventi in materia edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento " 2014-2020. Avviso pubblico "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle arre a rischio e in quelle periferiche" – Asse I – Istruzione – FSE – Obiettivo specifico 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa" – Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità";

VISTA la nota autorizzativa MIUR prot.n. AOODGEFID/31705 del 24.07.2017 avente per oggetto: "Autorizzazione progetto a valere sull'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/10862 del 16.09.2016" ed il relativo finanziamento (importo autorizzato euro 39.198,60);

VISTI gli artt. 5 e 6 della L. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n.43 del 19.10.2016, con la quale è stato approvato il progetto per l'inclusione sociale e la lotta al disagio a valere sull' Avviso AOODGEFID/10862 del 16.09.2016;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 100 del 21.10.2016 con la quale è stato approvato il progetto per l'inclusione sociale e la lotta al disagio a valere sull' Avviso AOODGEFID/10862 del 16.09.2016;

VISTA la delibera n. 69 del 14.01.2016 con la quale questo Consiglio ha approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (aa.ss. 2016/17, 2017/18, 2018/19);

VISTA la delibera n. 106 del 21.10.2017 con la quale questo Consiglio ha approvato le modifiche al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (aa.ss. 2016/17, 2017/18, 2018/19);

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto per acquisti in economia di lavori, servizi e forniture approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n.129 del 07.11.2013;

VISTO il Regolamento d'Istituto recante disposizioni per il conferimento degli incarichi agli esperti esterni approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 160 del 29.09.2017;

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di:

- **n. 8 docenti "TUTOR D'AULA"**

per la realizzazione del progetto PON-FSE "Inclusione sociale e lotta al disagio" – codice identificativo: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-330.

Le figure svolgeranno i compiti in relazione ai vari percorsi formativi qui di seguito elencati:

sottoazione	modulo
10.1.1A - interventi per il successo scolastico degli studenti	Educazione motoria; sport; gioco didattico FREE CLIMBING – ARRAMPICATA IN AMBIENTE NATURALE
	Educazione motoria; sport; gioco didattico IN CANOA SUL LAGO DI NOVATE MEZZOLA
	Potenziamento della lingua straniera CONVERSAZIONE LINGUA INGLESE
	Potenziamento della lingua straniera I HABLAMOS ESPANOL

10.1.1A - interventi per il successo scolastico degli studenti	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali CORSO BASE DI FOTOGRAFIA
	Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali CORSO AVANZATO DI FOTOGRAFIA
	Potenziamento delle competenze di base SALVAGENTE LSC LSU
	Potenziamento delle competenze di base SALVAGENTE AFM CAT

FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR D'AULA

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il Tutor d'aula:

- Assicura la proficuità dell'intervento formativo (report ai Consigli di classe di appartenenza degli allievi coinvolti nel singolo progetto);
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- E' responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N., in linea Internet nel sito **www.istruzione.it** nel capitolo FONDI STRUTTURALI 2014-2020.

Il Tutor d'aula nello specifico:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Provvede al reclutamento degli alunni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe ed Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;

- Immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto, il Facilitatore ed il Referente per la Valutazione.

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON 2014/2020 reperibili sul sito web www.istruzione.it sezione Fondi Strutturali .

L'importo orario omnicomprensivo per l'attività svolta sarà pari ad euro 30,00 per complessive n. 30 ore previste per ciascun modulo formativo.

CRITERI PER LA SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

	Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
1	Funzioni di coordinamento e di supporto al Dirigente Scolastico	Punti 5 per ogni esperienza max 10/100
2	Funzioni di coordinamento progetti interni dell'Istituto	Punti 5 per ogni esperienza max 10/100
3	Incarichi di funzioni strumentali	Punti 5 per incarico max 10/100
4	Tutoraggio progetti PON	Punti 5/100
5	Certificazioni informatiche varie, con valutazione finale	Punti 5/100
6	Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 20/100
7	Diploma di laurea pertinente alla disciplina di insegnamento	Punti 20/100
8	Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 20/100

In caso di parità di punteggio prevale il candidato che ha più competenze tecniche attinenti all'incarico, desumibili dall'ordine della precedente tabella, che va pertanto inteso come ordine di priorità.

Se i candidati dovessero ancora trovarsi in situazione di parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età (art.2 comma 9 Legge 16.06.1998, n. 191).

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

Tutti gli interessati devono inoltrare domanda di partecipazione redatta in carta semplice , utilizzando il modello allegato, comprensiva di curriculum vitae e tabella di valutazione dei titoli, compilata a cura dell'interessato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 17.10.2017.**

L'istanza dovrà pervenire tramite posta o brevi manu, all'ufficio protocollo in busta chiusa recante la dicitura:

"AVVISO INTERNO TUTOR D'AULA - PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-330"

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto www.davincichiavenna.gov.it.

Si allegano:

1. Modello domanda di partecipazione
2. Tabella valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore La Vecchia
 Firma digitale ai sensi D.Lgs 82/2005

