



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
Codice Fiscale 81004790143



Istituti Tecnici A.F.M. e C.A.T. - Licei Scientifico e Scienze Umane
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:
sois00600d@pec.istruzione.it sito web: www.davincichiavenna.gov.it

CIRCOLARE N. 182

Chiavenna, 25 maggio 2017

Ai Docenti

Oggetto: Adempimenti di fine anno

I docenti sono invitati a prendere visione del materiale relativo all'oggetto per adempiere correttamente tutte le operazioni relative alla conclusione dell'anno scolastico (<http://www.davincichiavenna.gov.it/> > **Segreteria** > **MODULISTICA** > **ADEMPIMENTI FINE ANNO SCOLASTICO 2016/17**)

In particolare si ricorda:

I **tutor interni** dell'attività di **alternanza Scuola-lavoro** in sede di scrutinio presenteranno la tabella riassuntiva dell'attività opportunamente compilata (approvata dal CdD del 29 maggio 2015).

I voti vanno caricati sul registro elettronico con ragionevole anticipo; i docenti – **prima della seduta del Consiglio** – provvedono ad apportare eventuali modifiche alle medie della propria disciplina, effettuate dal programma elettronico.

Publicare il programma svolto in versione PDF, sul registro elettronico ed inviarne **copia digitale** alla segreteria (SOIS00600D@istruzione.it).

Consegnare al coordinatore di classe durante lo scrutinio finale il programma svolto, sottoscritto dal docente e dai rappresentanti degli alunni e la relazione finale, sottoscritta dal docente.

Entro il giorno **10 giugno**, i docenti segnalano, con l'apposito modulo, la propria disponibilità/indisponibilità ad effettuare i corsi di recupero estivi e, in caso di disponibilità, una proposta individuale di calendario.

Le ore di corso per materia sono orientativamente 6/8 (possibile qualche oscillazione).

Entro il **17 giugno**, i docenti consegnano, in busta chiusa, il testo della verifica da effettuare alla fine di agosto, il correttore e la griglia di valutazione.

In sede di esame la prova può essere somministrata da un docente che fa assistenza (preferibilmente, ma non necessariamente, dal docente che ha tenuto il corso o dal docente titolare della materia); la **correzione è a cura del docente titolare della materia, può assistere** il docente che ha tenuto il corso.

DS/ag

Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore La Vecchia
"Firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005"