



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"  
Codice Fiscale 81004790143**



*Licei Scientifico, Scienze Umane, Linguistico, Sportivo  
Istituti Tecnici A.F.M. e C.A.T.*  
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398  
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:  
[sois00600d@pec.istruzione.it](mailto:sois00600d@pec.istruzione.it) sito web: [www.davincichiavenna.gov.it](http://www.davincichiavenna.gov.it)

CUP: D98H18000260001  
CIG: Z3C2841BCC

Chiavenna, lì 6 maggio 2019

Ai docenti dell'Istituto  
Agli Atti  
All'Albo on line

**OGGETTO: Avviso per il reclutamento di docenti TUTOR D'AULA .**

**Codice identificativo del progetto: 10.2.2A-FDRPOC-LO-2018-131.**

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 2669 del 03.03.2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale, della creatività digitale e delle competenze di cittadinanza digitale, a supporto dell'offerta formativa;

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR prot.n. AOODGEFID/28236 del 30.10.2018 avente per oggetto: "Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-lo-2018-131"

Progetto: PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE

Codice identificativo del progetto: 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-131

CUP: D98H1800026001

**VISTI** gli artt. 5 e 6 della L. 241/1990 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto all'accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO**

- il D.I. 129/2018;
- il D.Lgs.18.04.2016 n.50 "Codice dei contratti Pubblici";
- il D.Lgs.19.04.2017 n.56 contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs 18.04.16, n. 50;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti n.52 del 19.10.2016, con la quale è stata approvata la partecipazione di questo Istituto ai bandi emanati per i Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 138 del 03.03.2017 con la quale è stata approvata la partecipazione di questo Istituto ai bandi emanati per i Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 51 del 29.11.2018 con la quale è stato iscritto nel Programma Annuale 2018 il finanziamento relativo sull'avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/2669 del 03.03.2017 (importo autorizzato euro 15.846,00);

**VISTE** le delibere n. 106 del 21.10.2017, n. 156 del 29.09.2017 e n. 38 del 16.10.2018 con la quale il Consiglio d'Istituto ha approvato le modifiche al Piano Triennale dell'Offerta Formativa (aa.ss. 2016/17, 2017/18, 2018/19);

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 63 del 21.02.2019 concernente l'approvazione del programma Annuale 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 65 del 21.02.2019 concernente l'approvazione del regolamento per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art. 45 comma 2 lettera a) del D.I. 28.08.2018, n. 129;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 30.04.2019 concernente l'approvazione del Regolamento recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni;

### **EMANA**

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di:

- **n. 3 docenti "TUTOR D'AULA"**

per la realizzazione del progetto FSE PON "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE" codice identificativo: 10.2.2A-FdRPOC-LO-2018-131.

Le figure svolgeranno i compiti in relazione ai vari percorsi formativi qui di seguito elencati:

sottoazione	modulo
10.2.2A - Competenze di base	Percorso educativo sul pensiero computazionale e coding e sulla cittadinanza digitale Ore 30
	Educazione alla cittadinanza digitale e al pensiero computazionale Ore 30
	Educazione alla cittadinanza digitale e sviluppo della creatività digitale Ore 30

## **FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR D'AULA**

Il Tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

### **Il Tutor d'aula:**

- Assicura la proficuità dell'intervento formativo (report ai Consigli di classe di appartenenza degli allievi coinvolti nel singolo progetto);
- Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- E' responsabile del materiale documentario del corso (registri di presenza, materiale didattico, schede allievo, ecc.), soggetto a ispezioni interne, della Direzione Regionale, del MIUR e della Comunità Europea;
- Assicura la correttezza di tutte le procedure della gestione del progetto indicate nelle Linee guida P.O.N., in linea Internet nel sito [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) nel capitolo FONDI STRUTTURALI 2014-2020.

### **Il Tutor d'aula nello specifico:**

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Cura l'immissione dei dati generali e la compilazione del registro elettronico nella piattaforma informatica avendo cura di inserire anche la motivazione dell'assenza;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnala al Dirigente Scolastico in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- Provvede al reclutamento degli alunni;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe ed Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sui percorsi curricolari, utilizzando gli strumenti predisposti dal referente della valutazione;
- Immette tutti i dati di sua competenza nel sistema informativo, in collaborazione con il Dirigente Scolastico, l'Esperto ed il Referente per la Valutazione.

Per tutto ciò che non è espressamente indicato si rimanda alle Linee Guida del PON 2014/2020 reperibili sul sito web [www.istruzione.it](http://www.istruzione.it) sezione Fondi Strutturali .

L'importo orario omnicomprensivo per l'attività svolta sarà pari ad euro 30,00 per complessive n. 30 ore previste per ciascun modulo formativo.

### **CRITERI PER LA SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO**

	<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>
1	Funzioni di coordinamento e di supporto al Dirigente Scolastico	Punti 5 per ogni esperienza max 10/100
2	Funzioni di coordinamento progetti interni dell'Istituto	Punti 5 per ogni esperienza max 10/100
3	Incarichi funzioni strumentali	Punti 5 per incarico max 10/100
4	Incarichi progetti PON	Punti 5/100

5	Certificazioni informatiche varie, con valutazione finale	Punti 5/100
6	Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 20/100
7	Diploma di laurea pertinente alla disciplina di insegnamento	Punti 20/100
8	Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 20/100

In caso di parità di punteggio prevale il candidato che ha più competenze tecniche attinenti all'incarico, desumibili dall'ordine della precedente tabella, che va pertanto inteso come ordine di priorità.

Se i candidati dovessero ancora trovarsi in situazione di parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età (art.2 comma 9 Legge 16.06.1998, n. 191).

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE**

Tutti gli interessati devono inoltrare domanda di partecipazione redatta in carta semplice, utilizzando il modello allegato, comprensiva di curriculum vitae e tabella di valutazione dei titoli, compilata a cura dell'interessato **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22.05.2019.**

L'istanza dovrà pervenire tramite posta o brevi manu, all'ufficio protocollo in busta chiusa recante la dicitura:

"AVVISO INTERNO TUTOR D'AULA - PROGETTO FSE PON "PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE"

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.davincichiavenna.gov.it](http://www.davincichiavenna.gov.it).

Si allegano:

1. Modello domanda di partecipazione
2. Tabella valutazione titoli

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Salvatore La Vecchia*  
 Firma digitale ai sensi D.Lgs 82/2005

DS/lc