



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**  
**Codice Fiscale 81004790143**



*Licei Scientifico, Scienze Umane, Linguistico, Sportivo*  
*Istituti Tecnici AFM e CAT*  
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398  
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:  
[sois00600d@pec.istruzione.it](mailto:sois00600d@pec.istruzione.it) sito web: [www.davincichiavenna.gov.it](http://www.davincichiavenna.gov.it)

Circ. 173

Chiavenna, 23 marzo 2020  
Ai docenti  
Alla DSGA  
Al personale di segreteria

**Oggetto: Riconoscimento attività di formazione in servizio**

**Considerata** la situazione che si è determinata con l'emergenza epidemiologica in corso;  
**Considerata** la necessità di svolgere la cosiddetta didattica a distanza;  
**Considerato** l'impegno profuso in merito dai docenti;  
**Visto** il piano di formazione pubblicato all'interno del PTOF 2019-2022;  
**Considerato** il lavoro agile svolto dal personale di segreteria;  
**Sentita** in merito la DSGA;

SI RICONOSCE

l'attività svolta come formazione in servizio secondo le modalità e i termini di seguito riportati.

DOCENTI

Ai docenti, oltre alle attività svolte secondo quanto stabilito dal "Piano di formazione" di cui al PTOF citato, può essere riconosciuto, in base a quanto premesso, un massimo di 10 ore di attività di formazione.

Le ore saranno riconosciute dal DS su richiesta scritta da parte dei docenti in cui si dichiarano: le attività svolte; le classi coperte dalle attività di didattica a distanza; le diverse modalità e i diversi strumenti utilizzati (video lezioni, video registrati, mappe concettuali spiegate, appunti, utilizzo di Edmodo, di piattaforme, di whatsapp ecc.).

Alle 10 ore possono essere aggiunte altre 5 ore per l'assistenza fornita ad altri docenti per l'adeguato utilizzo degli strumenti digitali, in particolare con la produzione o la diffusione di tutorial o altro materiale di qualità riconosciuta e documentata.

PERSONALE ATA

Al personale ATA per il servizio svolto in modalità "lavoro agile", su proposta della DSGA, potrà essere riconosciuto un massimo di 8 ore di formazione.

DSGA

Alla DSGA, per la stessa attività di cui sopra, il DS può riconoscere un massimo di 10 ore di attività di formazione.

**Tutte le attività di cui sopra verranno riconosciute con un regolare attestato.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore La Vecchia  
"Firma digitale ai sensi D.Lgs 82/2005"