



**Ministero dell'Istruzione**  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"**  
**Codice Fiscale 81004790143**



*Licei Scientifico, Scienze Umane, Linguistico e Sportivo*  
*Istituti Tecnici AFM-RIM e CAT*  
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398  
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:  
[sois00600d@pec.istruzione.it](mailto:sois00600d@pec.istruzione.it) sito web: [www.davincichiavenna.edu.it](http://www.davincichiavenna.edu.it)

**Circolare n. 196**

Chiavenna, 30 aprile 2020

Ai Docenti

Ai Rappresentanti Studenti/Genitori

**Oggetto: CdC a distanza Maggio Integrazione dell'OdG**

L'ordine del giorno della seduta del Consiglio in oggetto viene integrata con il seguente punto:

- **Valutazione della didattica a distanza svolta fino alla data della seduta del Consiglio in oggetto**

La presente integrazione segue la pubblicazione sulla G. U. della Legge n. 27 del 24 aprile 2020 recante la conversione in legge del D. L. n. 18 del 17 marzo 2020.

La Legge sopra citata introduce, tra le altre, le due seguenti importanti novità:

1) Art. 73

*Le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza...*

2) Art. 87 comma 3-ter:

*La valutazione degli apprendimenti, periodica e finale, oggetto dell'attività didattica svolta in presenza o svolta a distanza... produce gli stessi effetti delle attività previste... per le istituzioni scolastiche del secondo ciclo dall'articolo 4 del regolamento di cui al decreto D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122, e dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62.*

Piena legittimazione, quindi, degli OOC riuniti a distanza e altrettanto pieno riconoscimento della valutazione effettuata durante la didattica a distanza.

Da tutto ciò consegue che sulla base di quanto indicato nelle circ. interne 163, 171, 184 e di quanto condiviso nel Collegio dei docenti del 22.04.20, è necessario che il Consiglio di classe valuti immediatamente, anche per permettere il recupero di eventuali insufficienze, con le modalità stabilite, l'attività svolta da ogni studente nel periodo in questione

**Modalità operative**

Ogni docente, relativamente alla propria disciplina, compila al PC, la tabella 1, allegata alla presente, formulando una proposta di voto unico e la invia al Coordinatore di classe almeno **24 ore prima della seduta**.

Il Coordinatore di classe, sulla base della tabella 1, compila la tabella 2, che viene presentata al Consiglio di classe per l'approvazione.

In questo modo si assicura a ogni studente una prima valutazione per il periodo in questione; è opportuno effettuare entro la fine dell'anno scolastico almeno una verifica sommativa per garantire una seconda valutazione.

Resta ferma la raccomandazione, per quest'ultimo scorcio di a. s., di intensificare l'attività di recupero e di rafforzare le competenze.

Le due Tabelle sono reperibili in formato word nel sito d'istituto:

**Segreteria>MODULISTICA>DIDATTICA A DISTANZA**

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Salvatore La Vecchia  
Firma digitale ai sensi D.Lgs 82/2005