



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "LEONARDO DA VINCI"
Codice Fiscale 81004790143



Licei Scientifico, Scienze Umane, Linguistico e Sportivo
Istituti Tecnici AFM-RIM e CAT
Via Bottonera, 21 - 23022 CHIAVENNA (Sondrio) - Tel. 034332750 - Fax 0343290398
e-mail: sois00600d@istruzione.it - itet.licei@gmail.com - e-mail pec:
sois00600d@pec.istruzione.it sito web: www.davincichiavenna.edu.it

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno **12 febbraio 2021** alle **ore 12.00** in videoconferenza, attraverso app Meet (Link IL DIRIGENTE RICEVE QUI sulla home page dell'Istituto <https://www.davincichiavenna.edu.it/wordpress/>) tra:

il Dirigente Scolastico pro tempore dell'IIS **L. da Vinci di Chiavenna (SO)** nella persona del Dott. **Salvatore La Vecchia** e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da **Antonella Turcatti**
CISL FSUR rappresentata da **Giuseppe Attardo**
ANIEF rappresentata da **Alessio Luigi Fidone**
UIL SCUOLA RUA non presente
SNALS CONFISAL non presente
GILDA UNAMS non presente

Ai sensi dell'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero (da ora *Accordo*),

SI STIPULA

Il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

Visto l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;

Tenuto conto che nell'a. s. 2020/21 presso l'IIS **L. da Vinci di Chiavenna (SO)** risultano funzionanti n. **2** sedi con n. **70** docenti, n. **15** collaboratori scolastici, n. **6** assistenti amministrativi e n. **1** DSGA. Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

ATTIVITÀ	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali di ammissione agli esami conclusivi di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e), degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docenti Assistente amministrativo e tecnico Collaboratore scolastico	Tutti gli interessati 1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso 1 assistente amministr.	Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto

Chiavenna, 12 febbraio 2021

Per la parte pubblica:

Il Dirigente Scolastico

Salvatore La Vecchia

Firma digitale ai sensi D.Lgs 82/2005

Per le Organizzazioni Sindacali:

FLC CGIL Antonella Turcatti

CISL FSUR Giuseppe Attardo

ANIEF Alessio Luigi Fidone

UIL SCUOLA RUA non presente

SNALS CONFSAL non presente

GILDA UNAMS non presente

Considerata la modalità a distanza dell'incontro la condivisione dell'accordo (in sostituzione della firma) da parte delle OO.SS. viene trasmessa – previo invio del presente Protocollo alle organizzazioni presenti all'incontro – via mail e allegata al presente protocollo.